

【講演会・研修会の申請について】

沖 縄 県 医 師 会

1. 申請の内容及び提出期限について

申請用紙は、＜様式1＞「日本医師会生涯教育講座単位」申請ファイル、＜様式2＞「その他講演会」申請ファイルの2種類です。

1か月前までに申請をお願いいたします。

申請内容を審査の上、認定となった場合は認定証をメールにてお送りいたします。

＜様式1＞「日本医師会生涯教育講座単位」申請用紙

⇒「日本医師会生涯教育単位」を必要とする場合

＜様式2＞「その他講演会」申請用紙

⇒「日本医師会生涯教育単位」を必要としない場合

※本会に申請いただく講演会につきましては、下記事項にご留意ください。

- イ) 医師を対象とする講演会とする。
- ロ) 特定の医療機関の囲い込みとなるような企画は認めない。
- ハ) 企業の宣伝・営利目的が強い講演会は認めない。

※沖縄県医師会医学会後援依頼は、必要書類への記入が必要となりますので、沖縄県医師会事務局へご連絡をお願いいたします。

2. 単位申請内容の詳細について

申請は、講演会等の内容が確定した上で、本会申請ファイルに案内状やチラシ等を添付してご提出してください。

各演題の内容に対応したカリキュラムコードと単位を取得できます。

演題ごとに1カリキュラムコード・1単位・1時間（最小単位は30分で0.5単位）とします。

※1カリキュラムコードの付与は最短30分の演題（0.5単位）となります。

単位数は、各カリキュラムコードごとに集計されます。

※添付するご案内の注意事項

a. 1時間1単位1カリキュラムコード、最小単位は30分0.5単位

例1) 2時間30分の講習会で演題が「高血圧症について」60分、
「糖尿病について」60分、「在宅医療について」30分の場合

↓

高血圧症（CC74）を1単位、糖尿病（CC76）を1単位、
在宅医療（CC80）を0.5単位 → **2.5単位 3CC**

例2) 1時間30分の講習会で演題が「脂質異常症と糖尿病」90分の場合

↓

脂質異常症（CC75）または、糖尿病（CC76）を1.5単位
→ **1.5単位 1CC**

※単位・カリキュラムコードの配分は、実際の講演内容や講習会の主旨（集中講座など）に応じて主催者が決定できます。

b. 製品の説明については、「情報提供」と標記し、薬品等は商品名ではなく、一般名称を記して下さい。また、説明者の企業名は標記しないこと。

c. 講演会名称及び演題名は、薬品等は商品名ではなく、一般名・有効成分を記してください。また、企業名や発売記念等（〇〇発売記念講演会）の営利に繋がる講演会等については単位付与できません。

d. 主催または共催に医師が所属する団体がある場合は、医師が代表者として申請をお願いいたします。

3. 単位の証明について

本会で承認された講座については、「MAMIS（医師会会員情報システム）」にて管理されます。研修会・講演会等の開催終了後、速やかに受講者名簿＜様式3＞Excelデータのご提出をお願いいたします。

※単位付与は医師会員のみとなります。

受講者名簿は講演会終了後、2週間以内に＜様式3＞（youshiki03.xls）をメール（tani@okinawa.med.or.jp）へExcelデータのままご提出ください。

「氏名、フリガナ、医療機関名、医籍登録番号」の情報が必要となりますので、事前にご確認をお願いいたします。ご提出がない場合は受講者への単位付与をいたしかねます。

メールの件名および添付ファイル名は、下記のように記載してください。

└（例）開催日が令和8年4月1日－〇〇〇講演会の場合

メール件名→「R080401－〇〇〇講演会」受講者の報告

Excelファイル名→ R080401－〇〇感染対策講習会.xlsx

※受講者名簿は【氏名、フリガナ、医療機関名、医籍登録番号】がわかるようにご提出をお願いします。Web開催等でログにて受講者の管理を行う際は、個人情報の取扱いにご注意ください。受講者名簿にメールアドレス等の個人情報がある場合は受付できません。また、受講時間等の管理は主催者側で管理をお願いしており、提出の必要はございません。

沖縄県医師会事務局 業務一課
生涯教育担当
TEL：098-888-0087
FAX：098-888-0089
Mail：tani@okinawa.med.or.jp